

**SOLICITUD TÍTULO DE BACHILLER / CFGM DEBEN REALIZARLO TODOS LOS ALUMNOS QUE OBTIENEN EL RESULTADO DE "TITULA" EN LA EVALUACION FINAL**

**El horario de secretaria es de 9 a 14 horas,** [secretaria@iesalonsodeorozco.es](mailto:secretaria@iesalonsodeorozco.es) Desde secretaria se enviará acuse de recibo de la documentación recibida ( en horario de oficina). Podrán contactar por whatsapp en el 925 43 12 74 para resolver dudas ( en el horario antes indicado)

**Documentación OBLIGATORIA A PRESENTAR/ENVIAR por correo electrónico AL CENTRO**

DNI en vigor ( comprobar fecha de Validez)

Alumnado extranjero: Pasaporte N.I.E. ( comprobar fecha de Validez)

Familias Numerosas: Carnet de Familia Numerosa EN VIGOR

DOCUMENTO PAGO DE TASAS MOD 046

[MOD 046](#) para realizar el pago de tasas (Se puede pagar online o imprimir el documento y paga en el banco.)

[https://tributos.jccm.es/WebGreco/modelos/jsp/cumplimentacion/GreJspModelo046\\_2012\\_P.jsp](https://tributos.jccm.es/WebGreco/modelos/jsp/cumplimentacion/GreJspModelo046_2012_P.jsp)

Al acceder al MOD 046, debemos completar los siguientes apartados:

**Consejería u Organismo autónomo:** **CONSEJERIA EDUCACION CULTURA Y DEPORTES**

**Órgano Gestor:** **SERVICIOS CENTRALES EDUCACION CULTURA Y DEPORTES**

**Denominación del Concepto:** **1252 Tasa por la expedición de Titulos, certificaciones y diplomas académicos docentes y profesionales**

Seleccione para acceder al Programa de Ayuda	
Consejería u Organismo Autónomo:	CONSEJERÍA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
Código Territorial: EC0001	Órgano Gestor: SERVICIOS CENTRALES EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
Denominación del concepto:	
1252 - TASA POR EXPEDICIÓN TÍTULOS, CERTIFICACIONES Y DIPLOMAS ACADÉMICOS, DOCENTES Y PROFESIONALES	
<b>1252 tasa por expedición Titulos.....</b>	
<input type="button" value="Cumplimentar el modelo 046"/>	

Una vez completados los campos anteriores, pulsamos en

En el primer apartado rellenaremos el campo **FECHA DE DEVENGO**, con la fecha del día en el que rellenamos el documento en NUMERO( ejemplo 07 06 2020 )

Datos del Documento	
Seleccione la Consejería u Organismo Autónomo:	CONSEJERÍA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
Código Territorial: EC0001	Órgano Gestor: SERVICIOS CENTRALES EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
2 Fecha Devengo: Día <input type="text"/> Mes <input type="text"/> Año <input type="text"/>	4 Concepto 1252

**la fecha del día en que lo rellenas**

El apartado CONCEPTO LIQUIDADADO nos debería aparecer ya completado con el **concepto 1252 Tasa por Expedición de Títulos, certificaciones y diplomas académicos)**

Concepto liquidado
56 Denominación del concepto:
1252 - TASA POR EXPEDICIÓN TÍTULOS, CERTIFICACIONES Y DIPLOMAS ACADÉMICOS, DOCENTES Y PROFESIONALES

En OBLIGADO AL PAGO introduciremos los datos del ALUMNO/A

Obligado/a al pago (A)					
5 * NIF 12345678Z	6 * Apellidos y nombre o razón social Lopez Garcia, Jose				
7 * Siglas CALLE	8 * Nombre Vía Pública Grande	9 Número 1			
10 Bloque	11 Escalera	12 Planta	13 Puerta	14 Telf. 925123456	15 Fax
17 * Provincia TOLEDO	16 * Municipio OROPESA	18 * C. Postal 45560			

En el apartado LIQUIDACIÓN, explicaremos que título estamos solicitando, para quien y si tenemos algún tipo de descuento/reducción y el TOTAL A INGRESAR según los datos que aparecen a continuación:

TASAS BACHILLERATO: 56,19€ ( Familia Numerosa general 28.10€)

Tasas Titulo CFGM 22,88€ ( Familia Numerosa general 11.44€ )

Si eres Familia Numerosa ESPECIAL, deberás poner en el Total a Ingresar 0€

Ejemplo: **Tasas por la expedición del título de CFGM de Cocina y Gastronomía de José Lopez Lopez, Descuento del 50% por familia numerosa nº 45123456**

Liquidación (C)		
57 Descripción: Tasa por la expedición del Título de CFGM COCINA Y GASTRONOMÍA de Jose Lopez Lopez Descuento del 50% por familia numerosa nº 45123456		
70 Ingreso IVA		
71 Base del IVA	72 Tipo impositivo IVA	73 Importe IVA
80 * TOTAL A INGRESAR		

En FIRMA, ponemos la localidad de residencia

Firma (D)
* Lugar de firma: En <input type="text"/> a 29 de mayo de 2020

Y nos vamos a la parte SUPERIOR del Documento y pulsamos en VALIDAR

Si hay algún error , nos lo mostrará para poder rectificarlo

Errores detectados	
	<a href="#">N.I.F del Sujeto Pasivo Obligatorio.</a>
	<a href="#">Apellidos nombre / razón Social del Sujeto Pasivo Obligatorio.</a>
	<a href="#">Tipo de vía del Sujeto Pasivo Obligatoria.</a>
	<a href="#">Nombre de la vía pública del Sujeto Pasivo Obligatoria.</a>

EN caso de que todo este correcto, Nos aparecerá el documento PARA REVISARLO y nos aparecerán las opciones de IMPRIMIR ( para llevar al banco y pagar en caja), PAGAR ( para realizar el pago con tarjeta de crédito o cargo en cuenta) y MODIFICAR ( si al revisar comprobamos que nos hemos equivocado en algo)

**IMPRIMIR:** Se imprimirán 3 hojas que llevaremos al banco y una vez pagado nos devolverán SELLADAS 2 hojas

- 1.-ejemplar para el interesado que guardaremos como comprobante
- 2.- ejemplar para la administración que deberemos entregar en el instituto personalmente o por correo electrónico ( NO ENVIAR FOTO, solo DOCUMENTO ESCANEADO EN PDF)

**PAGAR :** nos recuerda que, una vez realizado el pago, debemos IMPRIMIR el justificante del MOD 046, ( no confundir con el justificante del pago del banco)

Pago telemático
<p>Va a acceder a la aplicación informática de la Consejería de Hacienda y Administraciones Públicas de la Administración regional de Castilla-La Mancha que le permitirá realizar el pago telemático.</p> <p><b>IMPORTANTE EN EL PAGO CON TARJETA:</b> Una vez pagada la autoliquidación a través de la entidad financiera de su tarjeta y una vez devuelto el control a la Plataforma de Pago, no olvide imprimir/guardar el justificante del modelo 046 para su posterior presentación. No confundir con el justificante de pago de su entidad financiera.</p> <p>La realización del pago electrónico tendrá carácter de acto independiente respecto a la presentación de la declaración o solicitud a la que aquél se refiera.</p>
<p style="text-align: center;"> <input type="button" value="Aceptar"/> <input type="button" value="Cancelar"/> </p>

Al pulsar en ACEPTAR nos dirige a la plataforma de pagos, donde podremos realizar el pago con tarjeta de Crédito. Si tenemos Certificado Digital podríamos hacer el pago por adeudo en

### PLATAFORMA DE PAGO Y PRESENTACIÓN DE TRIBUTOS Y OTROS INGRESOS

Oficina electrónica. Consejería de Hacienda y Administraciones Públicas



cuenta

Al pulsar en PAGO CON TARJETA, nos aparecerá una pantalla de confirmación de los datos

Confirmación del proceso de Pago Telemático

Datos del documento:

Sujeto pasivo:	Fecha de devengo:	Número de documento:	Importe:
LOPEZ GARCIA, JOSE	2/5/2020	0466038434224	22,88€

Pago con Tarjeta

El cobro del importe del documento 0466038434224 con importe de 22,88 euros. Se gestionará, a partir de este momento, a través de la entidad financiera de su tarjeta, trasladando el control del pago a dicha entidad.

[Pago con Tarjeta](#) [Cancelar](#)

Y al pulsar en PAGO CON TARJETA nos enviará a la plataforma de pagos donde deberemos introducir los datos de nuestra tarjeta de crédito, etc.

> Datos de la Compra

Importe:	22,88 Euros
Comercio:	JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA LA MANCHA
Pedido:	00001347574
Descripción:	Pago del documento 0466038434224 por un importe de 22,88 euros.
Fecha:	29 / 05 / 2020
Hora:	10 : 58

> Formas de Pago

> Tarjeta

Nº Tarjeta	<input type="text"/>
Caducidad	Mes <input type="text"/> Año <input type="text"/>
Cód. Seguridad	<input type="text"/>

[Aceptar](#) [Cancelar](#)

**IMPORTANTE:** Una vez abonado, hay que **IMPRIMIR el JUSTIFICANTE DEL MODELO 046**, no confundir con el justificante de la operación bancaria)

Serán 2 hojas:

- 1.-ejemplar para el interesado que guardaremos como comprobante
- 2.- ejemplar para la administración que deberemos entregar en el instituto personalmente o por correo electrónico ( NO ENVIAR FOTO, solo DOCUMENTO ESCANEADO EN PDF)

**EI MODELO 046 TIENE UN CÓDIGO ÚNICO PARA CADA SOLICITANTE, NO SE PUEDEN HACER COPIAS/MODIFICACIONES PARA OTRA PERSONA DEL MISMO DOCUMENTO. En caso de hacerlo para otra persona desde el mismo ordenador hay que empezar todo desde el principio.**